Tipo de servicio		DOCUMENTOS A SER ENTREGADOS EN FISICO Y DIGITAL POR PROVEEDORES JUNTO CON LOS COMPROBANTES DE PAGO															
		Factura o Recibo por honorarios	Valorización y/o Estado de pago (EDP)	Orden de compra	Constancia suspensión retención 4ta categoría (Para RxH > S/ 1,500 sin retención)	Certificado de Residencia	Detalle de beneficiarios de comida hospedaje transporte lavandería	Detalle del EDP (cada línea)	Detalle de horas trabajadas por parte del proveedor	Detalle del personal asignado por el proveedor para la prestación del servicio.	Reportes de avance de obra.	Detalle de las labores del personal destacado en Peru incluyendo periodos de permanencia (ingreso y salidas del país), CVs, Doc Identidad y correos electrónicos.	Detalle y/o reporte de capacitaciones incluyendo asistentes y capacitadores (según aplique).	Carpetas de cierre (incluye detalle de pago final, reporte de finalización de servicios, aprobación por parte de MLB respecto del servicio)	Informes o reportes o actas	Todos los documentos anteriores traducidos al español por una empresa certificada (según aplique).	Guías de remisión remitente y transportista (PDF más XML) que acredite el traslado de bienes con motivo de la prestación del servicio
Consultoría / Asesoría yOtros servicios: * transporte, * movimiento de tierras * alimentación, * hospedaje, * alquileres, * mantenimiento o reparación * ingeniería * supervisión * salud * construcción * Reembolsos * Stand By * Legales * Etc	Empresas peruanas	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
	Personas naturales (4ta Categoria)	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
	Empresas extranjeras	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
Servicios Digitales	Empresas peruanas	✓	✓	✓				✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	
	Empresas extranjeras	✓	✓	✓		✓		✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	
Asistencia Técnica	Empresas peruanas	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Empresas extranjeras	✓	✓	✓		✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	