



Guía del postulante

**Tu carrera hacia un
curriculum de impacto**

**En Las Bambas
producimos cobre,
producimos talento**

Los 5 pasos que debes tener en cuenta para un curriculum exitoso

Tu hoja de vida o curriculum vitae es tu carta de presentación, te permitirá diferenciarte de miles de personas que están compitiendo por el mismo empleo. Ten presente la siguiente información que no puedes omitir:

1 Datos de identificación

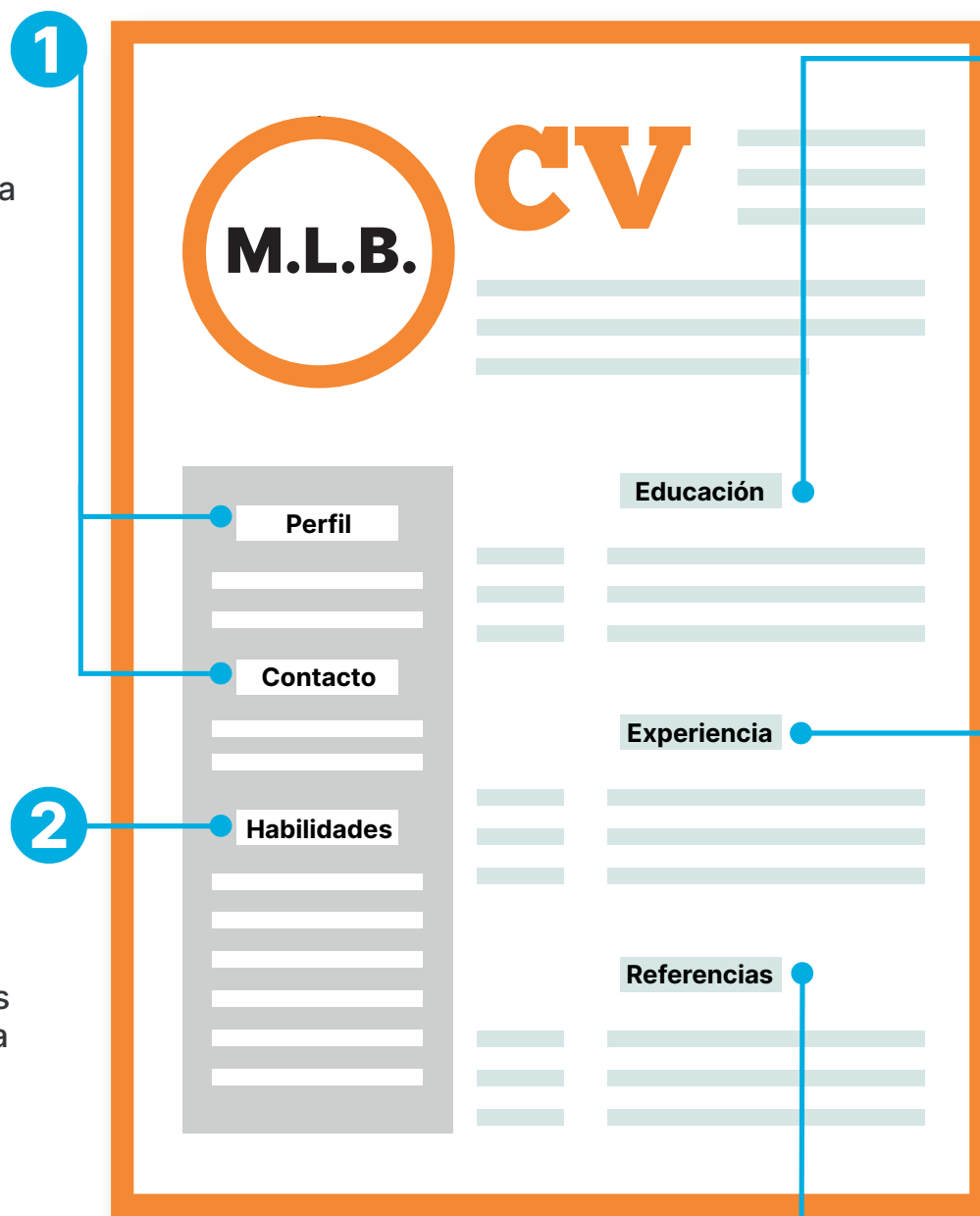
La información debe estar siempre completa y actualizada:

- Nombre completo
- Edad
- Teléfono
- Celular
- Correo electrónico
- Número de cédula

2 Perfil profesional

Describir brevemente tus habilidades conocimientos y logros que te hacen apto para este puesto:

- Que sea conciso.
- Un perfil por cada puesto.
- Impresionar, no aburrir.



5 Información académica

La información debe estar completa y corresponder con la realidad actual del candidato:

- Título obtenido.
- Institución educativa.
- Estudios complementarios.
- Fecha de grado o semestre en curso.

4 Experiencia laboral

La información debe estar completa y corresponder con la realidad actual del candidato:

- Nombre de la empresa.
- Tu cargo.
- Fechas de ingreso y retiro.
- Descripción de las funciones.

3 Referencias

Las referencias permiten preguntar sobre tu desempeño y características de personalidad a otros que ya te conocen:

- Comparte información verdadera.
- Números telefónicos fijos.
- Actualizar la información.

¿Sabías que?



- Un **35%** de los profesionales **comete errores en la organización de la información.**
- Un **18%** de las personas **se equivocan en la redacción de su hoja de vida.**
- Un **68%** las personas **no respetan el orden cronológico de la experiencia laboral.**
- Un **15%** de los candidatos **quedan por fuera de los procesos de selección por errores en su curriculum.**

Las 6 actitudes que te recomendamos deben reflejarse en tu currículum vitae

1

Confianza

Debes transmitir la seguridad suficiente como para que el reclutador quede tranquilo con su elección.

2

Esfuerzo y perseverancia

Introduce tus puntos fuertes en cada aptitud y matiza cómo los usas para obtener los resultados que deseas.

3

Comunicación

En el momento en que describas tus puntos fuertes, sítete de palabras potentes que no dejen lugar a dudas.

4

Actitud positiva

Si transmites positividad dejarás entrever tu espíritu emprendedor y que no tienes miedo de dar a conocer y compartir tus ideas.

6 Actitudes recomendadas

6

Capacidad de síntesis

Procura compartir sólo la información necesaria, sin dar excesivas explicaciones que puedan ralentizar el proceso de selección.

5

Resolución de problemas

Saca a relucir no solo el éxito, sino también tu capacidad de solucionar problemas y afrontar los hechos.

Esto debes evitar colocar en tu curriculum vitae

1

Soy capaz de

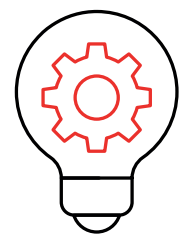
Todo reclutador sobreentiende que lo eres, pues nadie se auto calificaría como incapaz. Una buena opción es sustituirla por "eficaz".



2

Soy perfeccionista

Podría malinterpretarse, dejando entrever falta de seguridad y confianza. Utiliza términos como "orientación a resultados".



3

Soy un motivado

Es un término ambiguo que no aporta valor. Complementa la frase con otras expresiones como "me motiva crecer en la empresa porque..."



4

Trabajo duro

Es más recomendable hacer referencia a cualidades más medibles. Una buena opción sería decir que eres "proactivo".



5

Soy innovador

Es un término que ha perdido fuerza y pasa desapercibido. Utiliza frases como "adaptación al cambio".



6

Habilidades de comunicación

Puede despertar cierta ambigüedad. Utiliza frases más potentes como "capacidad de comunicar eficazmente".



- **Luego de todo lo resivado, ten en cuenta las siguientes recomendaciones:**



1

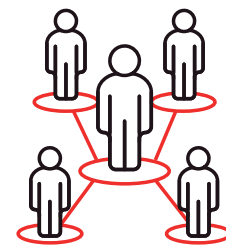
Destaca tus habilidades:

Deja bien claro qué sabes hacer y porque eres el candidato óptimo para el puesto.

Pide que te recomienden:

Construye tu red de contactos y amigos, mándales tu CV para que te ayuden a encontrar ese trabajo.

2



3

Datos de contacto incorrectos:

evita direcciones de email poco adecuadas.

No cuidar la ortografía:

Un CV mal escrito provoca mala impresión y te descartará para el puesto rápidamente.

4



5

Mentir:

Incluir formación que no se tiene o experiencia que nunca se ha adquirido puede delatarte si el entrevistador te pide referencias.

Ahora aprenderás a registrar tus datos y curriculum.

¿Cómo postular y registrarte en Minera Las Bambas?

Conoce estos pasos simples para registrarte:



¡Te invitamos a entrar a nuestra web por medio de este QR!